

Se acompanharmos o dia a dia de um profissional de controladoria e finanças, vamos perceber que **18% do tempo** de trabalho **é gasto criando planilhas de indicadores e orçamento, demonstrativos econômicos e financeiros como DFC e DRE, apresentação do planejamento orçamentário e de resultados, além de relatórios gerenciais**. Isso significa dizer que o Controller, chega a gastar em média 30 horas por mês criando layouts de planilhas e apresentações profissionais para a diretoria.



Isso porque o **Gerente de Controladoria (Controller)** tem a função de extrair e consolidar informações relevantes, fidedignas e tempestivas, gerando relatórios para auxiliar a tomada de decisões dos gestores de cada área, bem como para a diretoria da organização. Porém, suas atribuições não param por aí. Um gerente de controladoria deve identificar pontos deficientes ou que podem ser melhorados para contribuir no incremento da rentabilidade e lucratividade da

empresa, monitorando exposições ao risco.

Ufa! Já podemos perceber a importância desse profissional dentro das empresas, certo? Tantas horas se dedicando a essas atividades tem uma justificativa, pois o Controller sabe que números são cruciais. O resultado econômico e financeiro da empresa precisa estar claro e não pode gerar dúvidas aos diretores e gestores. **Todavia, a forma como apresentamos os planos e projeções também são importantes e podem mudar completamente o rumo da reunião (para o sucesso ou para o fracasso)**. Principalmente quando nos referimos a **fazer a Apresentação do Planejamento Orçamentário para a diretoria e gestores das áreas**.

Apresentação do Planejamento Orçamentário de alto impacto

Imagine a seguinte situação: você está em uma reunião com a diretoria para fazer a **apresentação do Planejamento Orçamentário**. Todas as atenções estão voltadas para você, já que, é o profissional que detém das informações de como a empresa irá caminhar rumo ao objetivo estipulado. A apresentação começa bem, mas no decorrer da sua conversa, os participantes ficam sonolentos, estão com expressões de dúvidas e cansaço. Você percebe que tanto esforço em entender os números e ter as explicações na ponta da língua não resultaram em sucesso, porque sua apresentação não foi impactante o suficiente para chamar a atenção dos participantes, mesmo sendo um assunto de extrema importância a

todos.



Conhecer bem o assunto sobre qual você dissertará é essencial para uma boa apresentação em qualquer área, mas o conhecimento aliado à um layout de impacto, é o que faz a diferença. Saber utilizar o design certo para cada tipo de público é essencial. Se a apresentação do orçamento for para a Diretoria (CFO, CEO, COO) você deverá ter um layout diferente do que quando apresentar para o administrativo ou operação, pois os públicos podem possuir uma linguagem e nível de conhecimento sobre o assunto distintos. É da competência do controller, apresentar os dados do orçamento e convencer o seu público sua aplicabilidade. Mas agora você deve estar se perguntando em como fazer **apresentações de alto impacto**, ou seja, **apresentações profissionais que gerem interesse nos participantes?**

Para te auxiliar nessa tarefa, desenvolvemos um material (e-book + slides), mostrando os **principais passos que você deve seguir ao montar uma apresentação de destaque**. Aproveite as dicas do ebook e apresente seu planejamento orçamentário de forma impactante com nosso template (slide de PowerPoint) exclusivo! Daniel Fernandes, Diretor Comercial da Treasy, conta nesse vídeo o que você irá encontrar nesse material. Confira:

Para baixar o Kit basta clicar na imagem:



Confira o que você vai encontrar neste material de como montar uma apresentação do orçamento:

Idealize a apresentação;

Coloque suas ideias no papel;


Escreva o roteiro;

Montagem e criação;

Estuda sua palestra, treine suas falas.

Além de um template de apresentação em PowerPoint para facilitar sua vida, para utilizá-lo é necessário apenas que você inclua as informações do Orçamento da sua empresa.

Outro aprendizado essencial que queremos compartilhar com você é sobre o método de contar histórias. **Apresentações de alto impacto** costumam ter uma estrutura narrativa que cativa a audiência, essa metodologia ficou muito conhecida como **storytelling**. Essa e outras dicas você pode encontrar no **Kit de Apresentação do Orçamento que preparamos para você!**

Depois de você arrasar na apresentação do orçamento e ele ser aprovado pela diretoria,  é necessário que o Controller **faça o acompanhamento mensalmente**, ou seja, comparando o que foi **previsto** com o que realmente está sendo **realizado**. Como as coisas nem sempre saem conforme o previsto, é natural ocorram desvios em relação às metas, sejam eles positivos ou negativos. Por isso fazer o acompanhamento mês a mês evita que na revisão orçamentária, que geralmente acontece na metade do ano, não ocorram surpresas, por exemplo, da empresa estar caminhando em um sentido oposto aos objetivos estipulados naquela sua apresentação do planejamento orçamentário.

Para saber mais sobre como realizar esse acompanhamento acesse nosso conteúdo sobre o assunto: **A importância do Acompanhamento e Controle Orçamentário para sua empresa**. Agora que você já possui várias dicas para arrasar na apresentação do Orçamento, não esqueça de baixar o layout prontinho que preparamos para você, além de um e-book com várias outras dicas. Confira!



Depois de tanto empenho e da apresentação bem sucedida, você estará preparado para colher os frutos. Uma apresentação impactante é a chave-de-ouro para destacar-se profissionalmente.

Se você gostou desse artigo, não deixe de se cadastrar em nossa newsletter para ficar por dentro dos novos artigos, materiais e de tudo que acontece por aqui. Já que chegamos ao fim, conte para nós o que achou deste artigo. Se ele foi útil para você, compartilhe com seus colegas!

Também publicado em Medium.